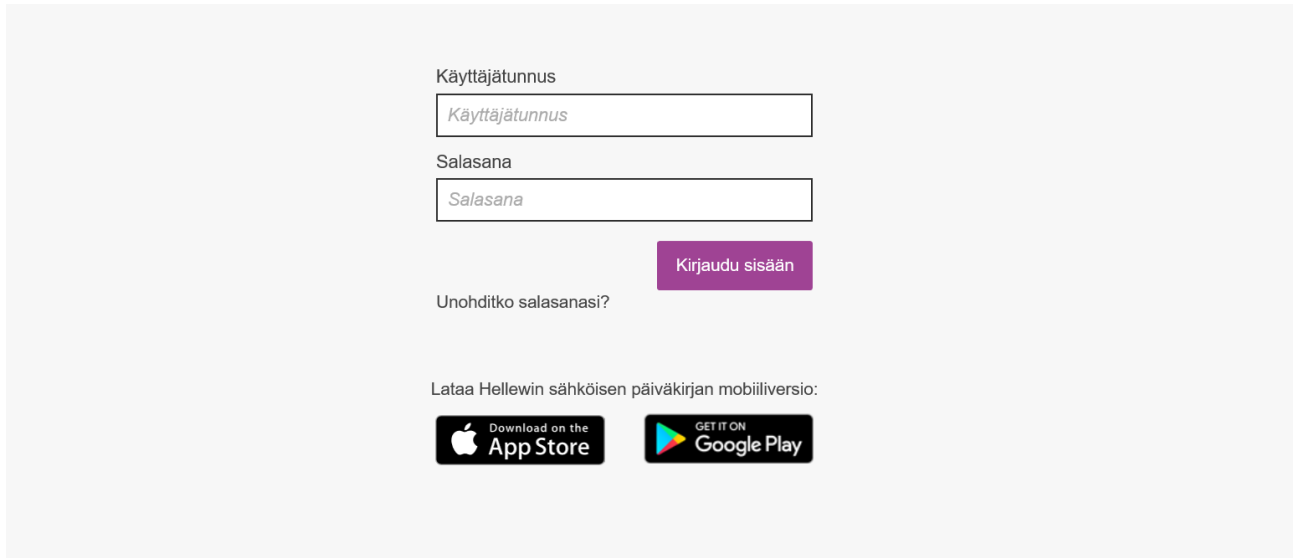


Uusi HelleWi





Käyttäjätunnus

Salasana

[Kirjautu sisään](#)

Unohditko salasanasasi?

Lataa Hellewin sähköisen päiväkirjan mobiiliversio:



KIRJAUTUMINEN

HelleWi toimii esim. Google Chrome- tai Firefox-verkkoselaimella (huom. Internet Explorer-verkkoselain ei tue kunnolla HelleWi:ä)

Järjestelmä löytyy nettiosoitteesta <https://kerava.opistopalvelut.fi>

Käyttäjätunnus on sähköpostisi, jonka olet ilmoittanut opettajarekisteriimme.

Kirjautuessasi palveluun ensimmäistä kertaa:

1. Paina "Unohditko salasanasasi".
2. Kirjoita sähköpostiosoitteesi käyttäjätunnus kenttään.
3. Järjestelmä antaa ruudulle ilmoituksen "Sähköpostiisi on lähetetty ohjeet salasanan vaihtamiseksi".
4. Mene sähköpostiisi ja napsauta saamasi sähköpostin "Palauta salasana" - tekstikohtaa.

Huom. Jos viestin sisältö on jotain muuta, silloin ilmeisesti tarvitset opiston toimia. Laita vastuopettajallesi viesti, mitä sinulle kerrottiin HelleWistä.

5. Kirjoita uuteen avautuneeseen ikkunaan käyttäjätunnus = sähköpostisi sekä uusi haluamasi salasana molempiin Salasana-kenttiin.

Huom. Hyvässä salasanassa on isoja ja pieniä kirjaimia sekä numeroita. Pituus on minimissään 8 merkkiä.

6. Paina "LÄHETÄ"

7. Saat ruudulle kuittauksen, jota painamalla pääset HelleWin sisäänkirjautumissivulle.

Salasanan vaihtaminen myöhemmin:

Voi myöhemmin vaihtaa salasanaasi itse HelleWin Profiilit-sivulla:

1. Paina oikealla yläkulmassa olevaa nimeäsi.
2. Valitse "Profiili".
3. Kirjoita uusi salasana ja paina "TALLENNA".

HELLEWI KÄYTÖSSÄSI

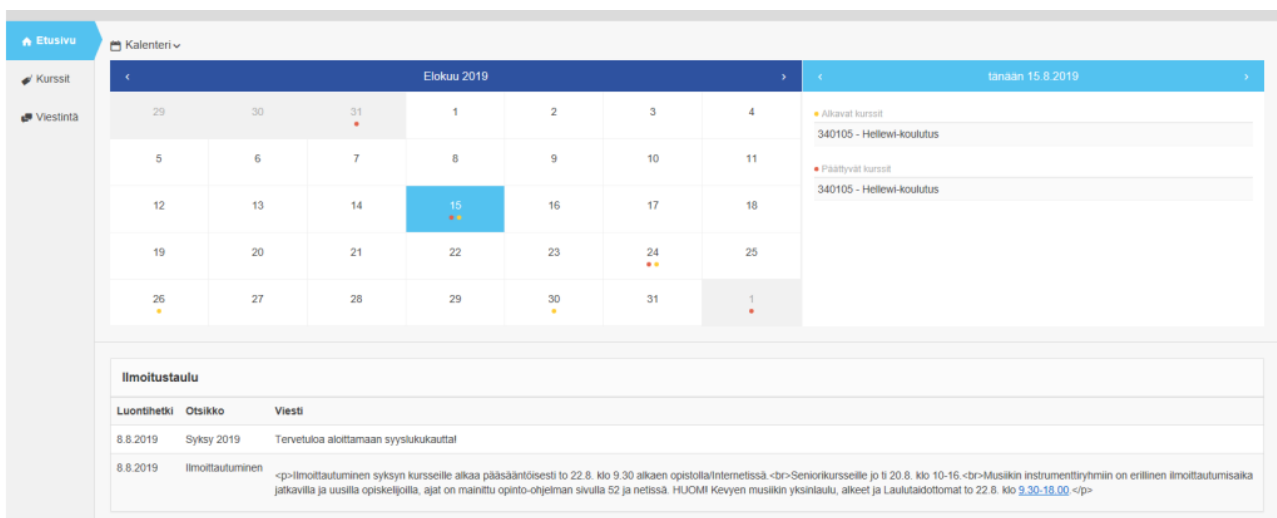
Omilla tunnuksilla kirjautuminen lataa näkyviin kyseisen opettajan kurssit.

Huolehdiathan, etteivät tunnukset joudu sivullisille, sillä olet vastuussa kaikesta, mitä tunnuksilla voi tehdä.

Sinulle tulee näkyviin kolme sivua:

1. Etusivu
2. Kurssit
3. Viestintä

1. Etusivun ilmoitustaululla opisto tiedottaa opettajille ajankohtaisista asioista.

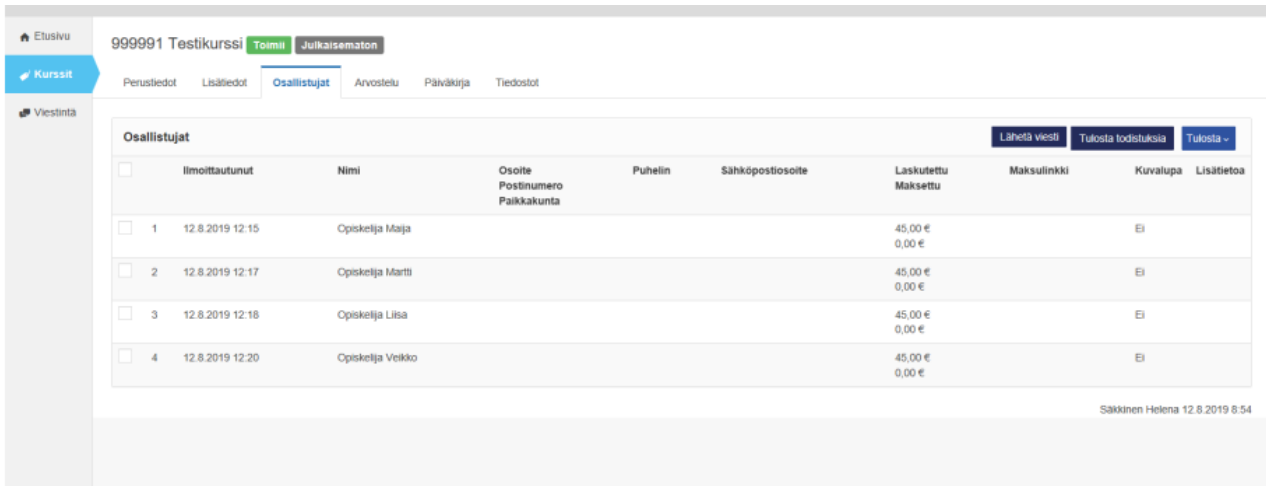


The screenshot shows the user interface of the Keravan Opisto website. At the top, there is a navigation bar with 'Etusivu' (Home) and 'Kalenteri' (Calendar). Below this, there is a calendar for August 2019. The calendar shows dates from 29 to 31, with the 15th highlighted in blue. To the right of the calendar, there is a section for 'Ajankalenteri' (Calendar) showing 'Alkavat kurssit' (Starting courses) and 'Päätyvät kurssit' (Ending courses). Below the calendar, there is a section for 'Ilmoitustaulu' (Notice board) with a table of notices.

Luontihetki	Otsikko	Viesti
8.8.2019	Syksy 2019	Tervetuloa aloittamaan syyslukukauttal
8.8.2019	Ilmoittautuminen	<p>Ilmoittautuminen syksyn kurseille alkaa pääsääntöisesti to 22.8. klo 9.30 alkaen opistoilla/Internetissä. Seniorikursseille jo ti 20.8. klo 10-16. Musikin instrumenttiryhmiin on erillinen ilmoittautumisaika jatkavilla ja uusilla opiskelijoilla, ajat on mainittu opinto-ohjelman sivulla 52 ja netissä. HUOMI Kevyen musiikin yksinlaulu, alkeet ja Lautaidottomat to 22.8. klo 9.30-18.00</p>

Osallistujat-osiossa voit tarkistaa nimilistan. Ilmoita toimistoon, mikäli täältä puuttuu opiskelijan nimi.

Täältä voit tarvittaessa tulostaa nimilistan.

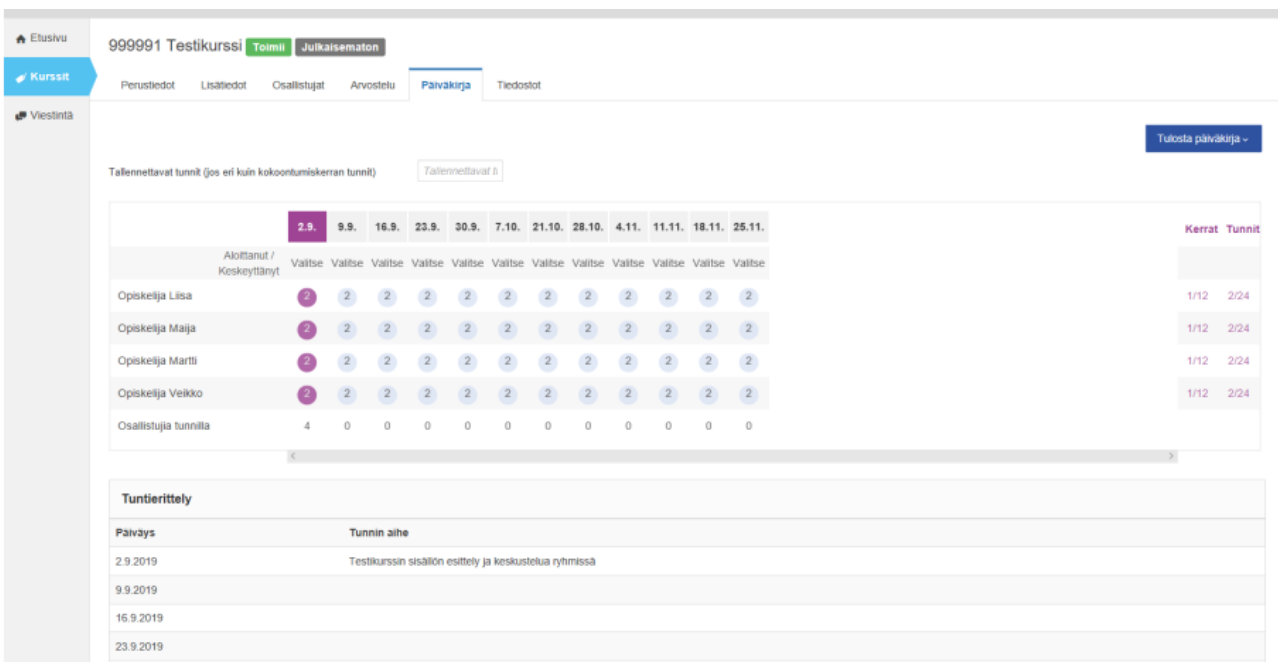


Ilmoittautunut	Nimi	Osoite Postinumero Paikkakunta	Puhelin	Sähköpostiosoite	Laskutettu Maksettu	Maksulinkki	Kuvalupa	Lisätieto
1 12.8.2019 12:15	Opiskelija Maija				45,00 € 0,00 €		Ei	
2 12.8.2019 12:17	Opiskelija Martti				45,00 € 0,00 €		Ei	
3 12.8.2019 12:18	Opiskelija Liisa				45,00 € 0,00 €		Ei	
4 12.8.2019 12:20	Opiskelija Veikko				45,00 € 0,00 €		Ei	

Säkkinen Helena 12.8.2019 8:54

Päiväkirja-osiossa voit pitää sähköistä päiväkirjaa.

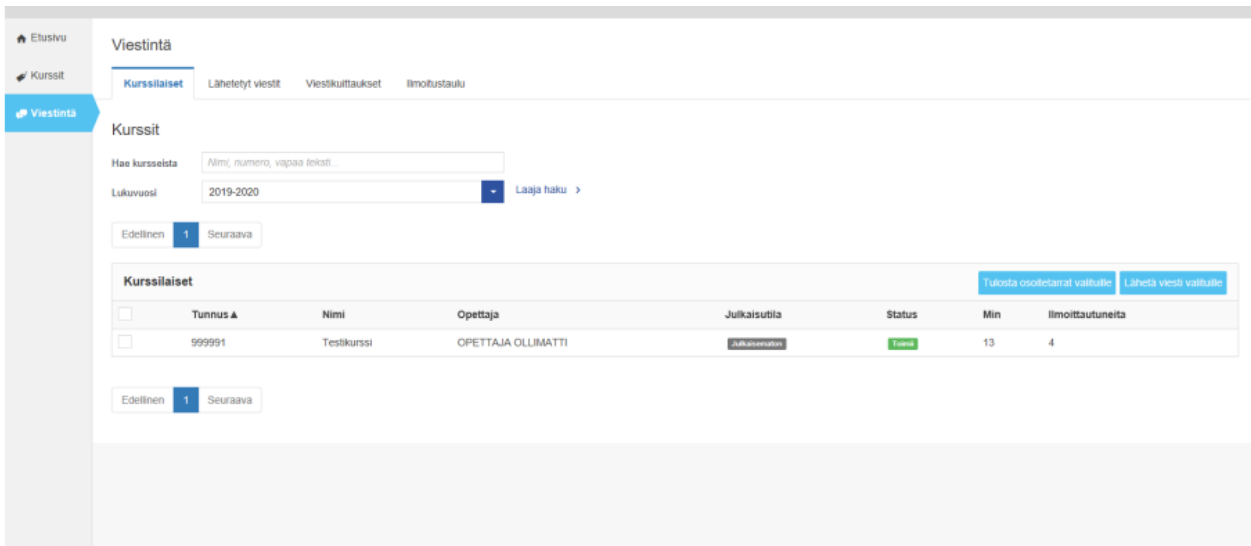
- merkitse läsnäolijat klikkaamalla tuntimäärä jokaiselle läsnäolijalle
- päivämäärää klikkaamalla avautuu kohta, johon pääsee kirjaamaan tunnin aiheen
- yhteenvetokenttään voi muotoilla tekstin, jota käytetään todistuksessa
- kirjaa kokoontumiskerran läsnäolijat ja aihe ennen seuraavaa kokoontumista



	2.9.	9.9.	16.9.	23.9.	30.9.	7.10.	14.10.	21.10.	28.10.	4.11.	11.11.	18.11.	25.11.	Kerrat	Tunnit
Opiskelija Liisa	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1/12	2/24
Opiskelija Maija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1/12	2/24
Opiskelija Martti	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1/12	2/24
Opiskelija Veikko	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1/12	2/24
Osallistujia tunnilla	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Päiväys	Tunnin aihe
2.9.2019	Testikurssin sisällön esittely ja keskustelua ryhmissä
9.9.2019	
16.9.2019	
23.9.2019	

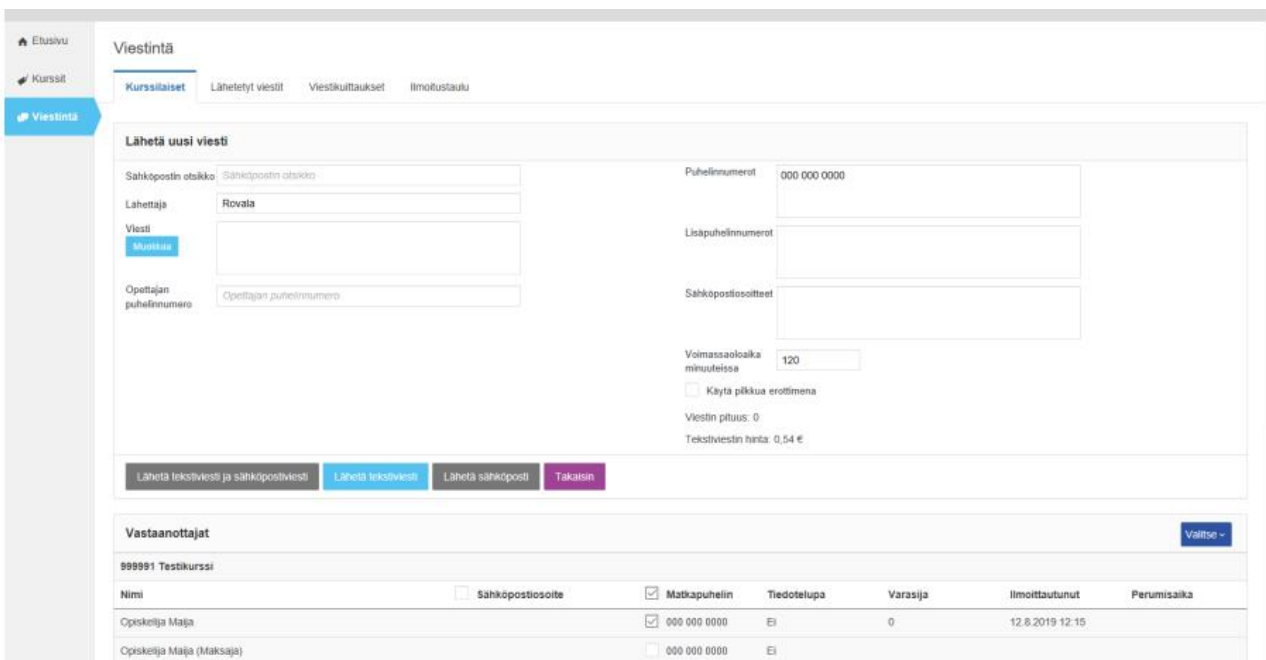
3. Viestinnässä voit valita kurssin, jolle haluat lähettää viestin.



The screenshot shows the 'Viestintä' (Messaging) section of the system. It includes a sidebar with navigation options: Etusivu, Kurssit, and Viestintä. The main content area is titled 'Viestintä' and has sub-tabs: Kurssilaiset, Lähetetyt viestit, Viestikuititukset, and Ilmoitustaulu. Under 'Kurssilaiset', there is a search bar for courses and a dropdown for the academic year (2019-2020). A list of courses is displayed with columns for selection, ID, name, teacher, publication status, status, and number of students. One course, 'Testikurssi' by 'OPETTAJA OLLIMATTI', is listed with 13 students and 4 free seats. Navigation buttons for 'Edellinen' and 'Seuraava' are present.

Viestintä-osiossa voit lähettää yksittäisiä tai ryhmäkohtaisia viestejä.

Voit käyttää viestintään joko sähköpostia tai matkapuhelimeen välitettävää tekstiviestiä.



The screenshot shows the 'Lähetä uusi viesti' (Send new message) form. It includes fields for 'Sähköpostin otsikko' (Email subject), 'Lähetäjä' (Sender, set to Rovaniemi), 'Viesti' (Message), and 'Opettajan puhelinnumero' (Teacher's phone number). On the right, there are fields for 'Puhelinnumerot' (Phone numbers, 000 000 0000), 'Lisäpuhelinnumerot' (Additional phone numbers), and 'Sähköpostiosoitteet' (Email addresses). There are also options for 'Voimassaoloaika minuuteissa' (Validity time in minutes, 120), 'Käytä pilkkua erottimena' (Use comma as separator), 'Viestin pituus: 0', and 'Tekstiviestin hinta: 0,54 €'. At the bottom, there are buttons for 'Lähetä tekstiviesti ja sähköpostiviesti', 'Lähetä tekstiviesti', 'Lähetä sähköposti', and 'Takaisin'. Below the form is a 'Vastaanottajat' (Recipients) section with a 'Valitse -' button and a table of recipients.

Nimi	<input type="checkbox"/> Sähköpostiosoite	<input checked="" type="checkbox"/> Matkapuhelin	Tiedotelupa	Varasija	Ilmoittautunut	Perumisaika
Opiskelija Maija		<input checked="" type="checkbox"/>	000 000 0000	Ei	0	12.8.2019 12:15
Opiskelija Maija (Maksaja)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	000 000 0000	Ei		